Afspraken over gegevensdeling met verhuurders

Versie: 1.3

1. Partijen en status

Deze afspraken zijn een bindende bijlage bij de verhuurdersovereenkomst tussen het Platform (Selfiesbooth.nl, handelsnaam van de eenmanszaak van Vincent Bierens, gevestigd te Wilgentuinen 13, 3181 NZ Rozenburg, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 42195252, e-mail platform@selfiesbooth.nl, telefoon +31655782415) en de verhuurder die in de persoonlijke overeenkomst staat. Ze gelden voor persoonsgegevens die partijen via het Platform met elkaar delen. Welke privacyrol iedere partij heeft, hangt af van de betreffende verwerking.

0

Vóórdat de klant een offerte accepteert, ontvangt de gekozen verhuurder alleen de gegevens die nodig zijn om de aanvraag te beoordelen en een prijs te bepalen. Dit zijn bijvoorbeeld de evenementdatum en -tijden, plaats, producten, opties, aantallen, huurduur en eventuele reiskostenindicatie. De standaardgegevens zoals klantnaam, e-mailadres, telefoonnummer, contactadres en volledig evenementadres worden pas na offerteacceptatie vrijgegeven in de verhuurdersomgeving. De verhuurder gebruikt deze gegevens voor contact, uitvoering, facturering en de wettelijke administratie.

Bij een open aanvraag die aan een klantaccount is gekoppeld, kunnen klant en verhuurder vóór acceptatie tekstberichten via het Platform uitwisselen, zonder bijlagen. Vrije aanvraag- en berichttekst kan persoonsgegevens bevatten die een partij zelf deelt. Deel daarin vóór acceptatie geen onnodige contactgegevens of gevoelige informatie. Na acceptatie kunnen ook bijlagen worden uitgewisseld.

Registreert de verhuurder een eigen klant, dan ontvangt het Platform de klantgegevens van de verhuurder; de verhuurder kent de gegevens dan al. Hij verstrekt alleen gegevens die hij rechtmatig heeft verkregen en die nodig zijn, informeert de klant over het gebruik van het Platform en bevestigt dat de klant om een offerte heeft gevraagd. Het Platform informeert de klant bij de offerte over de herkomst en het gebruik van de gegevens.

De verhuurder gebruikt de gegevens alleen voor de aanvraag, offerte, uitvoering van de overeenkomst, klantcontact, facturering en wettelijke administratie. Voor een ander gebruik moet de verhuurder zelf een geldige grondslag hebben. Eigen marketing mag alleen als daarvoor een passende grondslag en duidelijke informatie bestaat.

2a. Afscherming na annulering

Na annulering schermen wij het uitvoeringsdossier voor de verhuurder af, ook als eerder een offerte is geaccepteerd. Dit betreft oude gesprekken, ontwerpen, bestanden en locatie-instructies. De verhuurder of bevoegd financieel beheer registreert afzonderlijk of er geen kosten zijn, een vergoeding, terugbetaling of geschil openstaat, of de afwikkeling is afgerond. Alleen bij een vastgelegde open afwikkeling na eerder offerteakkoord krijgt een financieel bevoegd medewerker beperkte naam- en contactgegevens voor dat doel. Een wijziging van factuur- of betaalgegevens vraagt een nieuwe beoordeling en geeft niet automatisch opnieuw contacttoegang. Klant en verhuurder ontvangen bericht over gewijzigde afwikkelregistraties; de registratie schept geen nieuwe betalingsverplichting en voert geen betaling uit. Na afsluiten verdwijnen de contactgegevens uit dit afwikkelscherm. Verstuurde facturen en credits blijven apart toegankelijk voor noodzakelijke administratie; noodzakelijk contractbewijs kan gericht via beheer worden opgevraagd. Een bewaarpauze voor een geschil opent het dossier niet opnieuw. Eerder ontvangen e-mails en downloads kunnen wij niet op afstand intrekken; iedere partij blijft

verantwoordelijk voor eigen rechtmatige bewaring.

3. Zelfstandige verantwoordelijkheid

Iedere partij is zelf verantwoordelijk voor de gegevensverwerkingen waarvoor zij eigen doelen en de belangrijkste keuzes bepaalt. Iedere partij informeert betrokkenen, zorgt voor een geldige grondslag, gebruikt niet meer gegevens dan nodig is, bewaart ze volgens een passend beleid en beveiligt ze. Gegevens worden alleen aan anderen doorgegeven als dat nodig, rechtmatig en transparant is. Als partijen samen verantwoordelijk zijn of het Platform namens de verhuurder werkt, leggen zij dat vast in een aparte overeenkomst die past bij de feitelijke verwerking.

4. Technische verwerkingen namens verhuurder

Soms verwerkt het Platform gegevens uitsluitend namens de verhuurder, bijvoorbeeld bij het maken van documenten, betaalverzoeken of administratieve handelingen. Partijen bepalen vóór zo'n verwerking of daarvoor een verwerkersovereenkomst volgens artikel 28 AVG nodig is. Als dat zo is, komt er een afzonderlijke overeenkomst met afspraken over instructies, geheimhouding, beveiliging, subverwerkers, ondersteuning, controle-informatie, doorgifte en het verwijderen of teruggeven van gegevens. Deze bijlage is op zichzelf geen volledige verwerkersovereenkomst.

5. Beveiliging en incidenten

Partijen beperken toegang tot bevoegde personen, beveiligen accounts en gegevens met passende maatregelen en instrueren hun medewerkers. Meldt een verhuurder een mogelijk incident met gedeelde persoonsgegevens, dan doet hij dat direct en bij voorkeur binnen 24 uur na ontdekking. Vermeld de beschikbare informatie over de feiten, omvang, mogelijke gevolgen en genomen maatregelen. Partijen werken redelijkerwijs samen bij onderzoek en eventuele meldingen. Iedere partij blijft zelf verantwoordelijk voor de meldtermijnen en meldingen die voor haar gelden.

6. Verzoeken van betrokkenen

Krijgt een partij een verzoek dat ook gegevens van de andere partij raakt, dan informeert zij die partij zo snel mogelijk, voor zover dat is toegestaan, en verleent zij redelijke hulp. Iedere partij beantwoordt de verzoeken waarvoor zij zelf verantwoordelijk is binnen de toepasselijke wettelijke termijn. Deel bij de afhandeling niet meer persoonsgegevens met de andere partij dan nodig is.

7. Bewaren, export en einde

De verhuurder bewaart ontvangen gegevens niet langer dan nodig is voor de aanvraag, overeenkomst, een geschil of wettelijke administratie. Daarna verwijdert of anonimiseert hij gegevens waarvoor geen geldige reden voor verdere bewaring bestaat.

Vóór de verhuurdersaccount regulier wordt gearchiveerd, krijgt de verhuurder vanaf de kennisgeving ten minste dertig kalenderdagen om beschikbare, noodzakelijke administratie te downloaden of een veilige export aan te vragen. Bij een noodzakelijke veiligheidsblokkade kan de directe toegang eerder worden beperkt. De verhuurder kan dan om gecontroleerde levering vragen; het Platform doet dit voor zover dat rechtmatig en veilig kan. De exporttermijn verlengt niet automatisch de bewaartermijn van verlopen ontwerpbestanden of andere gegevens.

Na beëindiging blijven wettelijke bewaarplichten en andere aantoonbare redenen voor bewaring gelden. Overige gegevens worden volgens het toepasselijke bewaarbeleid verwijderd of geanonimiseerd.

8. Aansprakelijkheid en toepasselijkheid

Iedere partij is verantwoordelijk voor de eigen schendingen van privacyverplichtingen. Deze afspraken beperken niet de rechten van betrokkenen of de bevoegdheden van toezichthouders. Voor schade tussen partijen gelden de verhuurdersovereenkomst en de wettelijke regels. Wijzigingen van deze bijlage worden vooraf meegedeeld en, waar nodig, aantoonbaar aanvaard.